



**ЈП „ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ“
НОВИ САД**



БРОЈ: 1895/6

ДАНА: 29.07.2024.

**ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И
РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА
ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОСТОРНО И
УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ
"ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ ВОЈВОДИНЕ" НОВИ САД
ЗА 2024. ГОДИНУ, ЗА ДРУГО ТРОМЕСЕЧЈЕ**

(период од 01.01.2024. до 30.06.2024.)

в.д. директора

председница Надзорног одбора

Предраг Кнежевић, дипл. правник

Маја Мићић, дипл. правник



Нови Сад, јул 2024. године

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“

Седиште: Нови Сад, Железничка 6/III

Претежна делатност: архитектонска

Матични број: 08068313

Порески идентификациони број (ПИБ): 100482355

Надлежни секретаријат: Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине, Нови Сад.

ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Урбанистички завод АП Војводине основала је Народна скупштина АП Војводине 1950. године као буџетску установу од покрајинског значаја, са задатком да у споразуму са надлежним органима власти и управе израђује урбанистичке планове градова и места у Војводини и да усклађује рад урбанизма и руризма са комуналном политиком на подручју АП Војводине. Урбанистички завод је фактички функционисао тако да му је седиште било у Суботици, а имало је одељење у Новом Саду. Извршно веће је 27. маја 1954. године донело решење којим је Урбанистички завод АП Војводине прогласило за установу са самосталним финансирањем. Крајем те године Раднички савет Пројектног предузећа у Суботици на заједничкој седници са колективом Урбанистичког завода АП Војводине је донео одлуку да Пројектно предузеће у Суботици преузме запослене и имовину Урбанистичког завода АП Војводине након његове ликвидације од стране ИВ АПВ.

Решењем Извршног већа народне скупштине АП Војводине од 16.12.1959. године је основан Завод за урбанизам и комунално-стамбена питања АП Војводине, као установа са самосталним финансирањем, организована на начелима друштвеног управљања, ради развијања и унапређивања урбанистичке и стамбено-комуналне делатности и праћења и проучавања проблема и појава из ових области, а за потребе комуна и покрајинских органа и привредних организација које се баве овим питањима. У складу са решењем Извршног већа о самосталним установама које се финансирају по принципу дохотка, Завод се од јануара 1964. године не финансира више по буџетским принципима, већ по принципима дохотка. Започиње интензивнији рад Завода на изради урбанистичке и просторно-планске документације за насеља и општине у Војводини. Завод даје понуде и закључује уговоре са општинама о изради урбанистичких планова.

У току 1970. године Скупштина Војводине је донела Закон о установама које су основали покрајински органи, по ком је Завод једна од пет установа у Војводини која обавља делатност од посебног друштвеног интереса. Надзор над законитошћу рада Завода и даље врши Покрајински секретаријат за урбанизам и комуналне послове.

Изменама Статута Завода децембра 1979. године Завод мења име у Завод за урбанизам Војводине. У 1984. години Завод постаје самоуправна организација удруженог рада, а изменама Статута у децембру 1989. године постаје друштвено предузеће, које послује у складу са Законом о предузећима, односно обавља привредну делатност ради стицања дохотка, односно добити вршењем услуга на тржишту и сноси ризик за своје пословање.

Након доношења Устава Републике Србије из 1990. године и Статута АП Војводине из 1991. године, извршене су измене Статута Завода према којима нема више у Радничком савету представника шире друштвене заједнице које именује Извршно веће, директор се бира на основу јавног огласа, без претходне сагласности Извршног већа Војводине.

Активност Завода као друштвеног предузећа (1990-2002.) била је посебно усмерена на израду урбанистичке документације за општине, велике инфраструктурне системе и остале кориснике простора у складу са Законом о планирању и уређењу простора и насеља. У овом периоду Завод као друштвено предузеће остварује приходе на тржишту, тако да пролази прво период веома тешких година са потешкоћама у обезбеђивању послова и остваривању прихода, након којих долази постепено до стабилизације у пословању, да би посебно после 1995. године наступио период освајања тржишта, односно сарадња на изради урбанистичких планова са све већим бројем општина у Војводини, повећања обима пословања и остваривања прихода.

Због неопходности да се прате и проучавају промене на простору Војводине, да се прати спровођење Просторног плана Републике Србије у Покрајини и да се изврше припреме за израду нових просторних планова од интереса за Покрајину, а у складу са новим уставним надлежностима АП Војводине у области урбанизма, планирања и уређивања простора, указала се потреба да се оснује јавно предузеће чији ће оснивач бити поново АП Војводина, те се постојећи Завод за урбанизам Војводине као друштвено предузеће средином 2002. године трансформише у Јавно предузеће "Завод за урбанизам Војводине", како и данас послује. Као јавно предузеће Завод је основан Одлуком о оснивању јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање ("Службени лист АПВ", број 10/02) ради трајног обављања стручних послова просторног и урбанистичког планирања од стратешког значаја за Републику, а који се односе на територију Аутономне покрајине Војводине и стручне послове од значаја за органе Покрајине, за које је Завод носилац искључивог права на обављање делатности, као и стручне послове за органе јединица локалне самоуправе, као и друге органе и организације које му својим одлукама, уговором или споразумом те послове повере, односно уступе.

У периоду од 01.01.2006. године до 31.12.2012. године Завод је био индиректни корисник буџета АПВ, а од 01.01.2013. године Завод је скинут са списка индиректних корисника буџета.

У циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12) донета је Покрајинска скупштинска одлука о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, број 4/13), а потом је у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16) донета Покрајинска скупштинска одлука о јавном предузећу за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, број 51/16).

У 2017. години скупштине јединица локалних самоуправа: Ада, Апатин, Бач, Бачка Топола, Бачки Петровац, Бечеј, Беочин, Врбас, Жабаљ, Житиште, Инђија, Ириг, Кањижа, Кикинда, Мали Иђош, Нова Црња, Нови Кнежевац, Пландиште, Сечањ, Сента, Србобран, Сремски Карловци, Тител и Чока донеле су Одлуке о суоснивању ЈП „Завод за урбанизам Војводине“, у 2018. години Скупштина општине Оџаци је донела одлуку о суоснивању Завода а у 2019. Скупштина општине Темерин донела је одлуку о суоснивању Завода. У складу са донетим одлукама о суоснивању, извршено је усклађивање оснивачког акта Завода, односно Скупштина Аутономне покрајине Војводине је донела Покрајинску скупштинску одлуку о организовању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, број 29/17, 46/17, 45/18 и 40/19; у даљем тексту: Оснивачки акт).

Скупштина општине Ириг је на седници одржаној 30.11.2022.године, донела Одлуку о иступању из ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, објављену у „Службени лист општине Ириг“, број 36/22), а која је достављена Скупштини АП Војводине, да у складу са Оснивачким актом Завода и Статутом Завода спроведе процедуру

Измене и допуне Оснивачког акта. Скупштина АП Војводине је на седници дана 23.02.2023. донела Покрајинску скупштинску одлуку о Изменама и допунама Покрајинске скупштинске одлуке о организовању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, која је објављена у („Службени лист АПВ“, број 9/23). У току је регистрација промене у Агенцији за привредне регистре, у складу са законом.

У складу са одредбама Оснивачког акта, Завод стиче приходе обављањем послова из оквира своје делатности за органе и организације АП Војводине и јавна предузећа чији је оснивач АП Војводина, за јединице локалних самоуправа које су суоснивачи Завода, пружањем услуга на тржишту другим корисницима из оквира своје делатности и из осталих извора, у складу са законом.

Средства за финансирање послова које Завод обавља за потребе органа и организација АП Војводине обезбеђују се у буџету АП Војводине, у складу са одлуком о буџету и годишњим програмом пословања Завода.

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВИМА ЗА I-VI 2024. године

Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад обавља послове просторног и урбанистичког планирања у складу са Годишњим програмом пословања Завода за 2024. годину број: број: 2806/2, од 13.12.2023. године, на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 127 023-56/2023, од 20.12.2023. године („Службени лист АПВ“, број 56/23).

Годишњим програмом пословања Завода утврђени су стални и повремени послови које ће Завод обављати у 2024. години за потребе АП Војводине као Оснивача, ради којих је Завод основан као јавно предузеће, као и послови које ће Завод обављати за потребе јединица локалне самоуправе на територији АП Војводине и остале кориснике простора.

ПОСЛОВИ ЗА ПОТРЕБЕ ОСНИВАЧА

Стални послови које Завод обавља за потребе АП Војводине као оснивача су првобитно били утврђени Одлуком о оснивању јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање („Службени лист АПВ“, број 10/02), а након тога у континуитету у свим Оснивачким актима предузећа који су усклађивани са одредбама Закона о јавним предузећима. Ови послови су сада утврђени у члану 6. Покрајинске скупштинске одлуке о организовању Јавног предузећа за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад („Службени лист АПВ“, број 29/17, 46/17, 45/18, 40/19 и 9/23) и то су: праћење, проучавање појава и промена у простору на територији АП Војводине, за потребе Покрајине и њених органа и организација, вођење документације о планирању и уређењу простора за просторне планове које је донела Скупштина АП Војводине и вођење информационе основе о простору и прикупљање, обрада и публикација података од значаја за уређење простора и насеља на територији Покрајине.

СТАЛНИ ПОСЛОВИ ЗА ПОТРЕБЕ ОСНИВАЧА

РАЗВОЈ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА

У складу са Годишњим програмом пословања за 2024. годину, у циљу развоја Информационог система, у првом кварталу 2024. године настављено је са активностима на прикупљању неопходних података, анализом и обрадом показатеља. Показатељи просторног развоја ће бити саставни део Извештаја о информационом систему за 2024. годину.

Свим институцијама су послати захтеви за достављање података на годишњем нивоу. Према динамици публикација подаци ће бити достављени и уграђивани у Информациони систем. У циљу прикупљања података за припрему и обраду показатеља просторног развоја за 2023. годину настављена је сарадња са:

- Републичким заводом за статистику,
- Националном службом за запошљавање,
- Регулаторном агенцијом за електронске комуникације и поштанске услуге – РАТЕЛ,
- Министарством за европске интеграције,
- Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде,
- Привредном комором Војводине,
- Агенцијом за заштиту животне средине – СЕПА,
- Електродистрибуцијом Србије д.о.о. Београд,
- Развојном агенцијом Војводине,
- Покрајинским заводом за заштиту споменика културе,
- Заводом за заштиту споменика културе града Новог Сада,
- Заводом за заштиту споменика културе у Панчеву,
- Заводом за заштиту споменика културе Сремска Митровица,
- Заводом за заштиту споменика културе Зрењанин,
- Међуопштинским заводом за заштиту споменика културе Суботица и
- Покрајинским заводом за заштиту природе.

Показатељи израчунати у првом кварталу 2024. године за које су доступни неопходни подаци су:

- Квалитет вода водотока и
- Квалитет подземне воде.

Добијени су подаци од стране:

- Завода за заштиту споменика културе у Панчеву,
- Покрајинског завода за заштиту споменика културе,
- Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада,
- Завода за заштиту споменика културе у Сремској Митровици и

започето је са израчунавањем показатеља Број непокретних културних добара и Број локалитета културног наслеђа и интегралних целина предложених за заштиту.

У оквиру основног циља: УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖИВО КОРИШЋЕЊЕ ПРИРОДЕ, ПРЕДЕЛА, КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА И ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, УЗ ЗАШТИТУ ОД НЕПОГОДА И ТЕХНОЛОШКИХ УДЕСА обрађени су подаци и текстуално и графички представљени показатељи:

- Квалитет вода водотока и
- Квалитет подземне воде.

У складу са Годишњим програмом пословања за 2024. годину, у циљу развоја Информационог система, у другом кварталу 2024. године настављено је са активностима на прикупљању неопходних података, анализом и обрадом показатеља.

Показатељи израчунати у другом кварталу 2024. године за које су доступни неопходни подаци су:

- Удео незапосленог становништва до 25 година у укупном броју незапослених лица,
- Запослена лица са високим степеном образовања у укупном запосленом становништву,
- Запослени на одређено време (% броја запослених),
- Удео запослених лица са евиденције старијих од 50 година у укупном броју запослених,
- Стопа активности мушке и женске популације,
- Стопа запослености,
- Коефицијент економске зависности становништва,

- Учешће области у стварању БДВ-а Републике Србије и индекси нивоа,
- Удео дуготрајне незапослености,
- Приходи у новцу и у натури и лична потрошња домаћинства,
- БДВ по становнику,
- Удео извоза у структури БДВ,
- Запосленост по економским делатностима,
- Бруто додата вредност (БДВ) по секторима делатности,
- Број непокретних културних добара,
- Број локалитета културног наслеђа и интегралних целина предложених за заштиту и
- Заштићена природна подручја.

У оквиру основног циља: СМАЊЕЊЕ СУБРЕГИОНАЛНИХ РАЗЛИКА У ЕКОНОМСКОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОГЛЕДУ обрађени су подаци и текстуално и графички представљени показатељи који се односе на:

- Удео незапосленог становништва до 25 година у укупном броју незапослених лица,
- Запослена лица са високим степеном образовања у укупном запосленом становништву,
- Запослени на одређено време (% броја запослених),
- Удео запослених лица са евиденције старијих од 50 година у укупном броју запослених,
- Стопа активности мушке и женске популације,
- Стопа запослености,
- Коефицијент економске зависности становништва,
- Учешће области у стварању БДВ-а Републике Србије и индекси нивоа,
- Удео дуготрајне незапослености,
- Приходи у новцу и у натури и лична потрошња домаћинства,
- БДВ по становнику,
- Удео извоза у структури БДВ,
- Запосленост по економским делатностима и
- Бруто додата вредност (БДВ) по секторима делатности.

У оквиру основног циља: УРЕЂЕЊЕ И ОДРЖИВО КОРИШЋЕЊЕ ПРИРОДЕ, ПРЕДЕЛА, КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА И ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, УЗ ЗАШТИТУ ОД НЕПОГОДА И ТЕХНОЛОШКИХ УДЕСА обрађени су подаци и текстуално и графички представљени показатељи:

- Број непокретних културних добара,
- број локалитета културног наслеђа и интегралних целина предложених за заштиту и
- Заштићена природна подручја.

У наредном периоду се очекује достављање података од институција, у складу са динамиком објављивања на основу којих ће се израчунавати показатељи који ће бити саставни део Извештаја о информационом систему о простору АПВ за 2024. годину.

РЕГИСТАР ДОНЕТИХ ПРОСТОРНИХ И УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА

Регистар донетих просторних и урбанистичких планова у АП Војводини, сходно Одлуци о оснивању јавног предузећа, убрја се у групу сталних послова који се, за потребе Оснивача, обављају у континуитету од 2003. године.

Регистар се ажурира два пута годишње, на сваких шест месеци новим подацима. Обухвата усвојене регионалне, просторне планове подручја посебне намене, просторне планове јединица локалне самоуправе, генералне урбанистичке планове, планове генералне регулације, а од 2023. године и планове детаљне регулације. Такође, Регистар располаже и подацима о донетим изменама и допунама предметних планова.

Свим јединицама локалне самоуправе упућени су јануара 2024. године дописи са упитницима о донетим просторним и урбанистичким плановима у периоду од јула до децембра 2023. године. У току првог квартала 2024. године су добијени одговори од већине јединица локалне самоуправе.

Након обрађених одговора јединица локалних самоуправа сачињен је полугодишњи извештај о стању планске документације за период VI – XII 2023. године, који ће у другом кварталу бити достављен Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине (у аналогном и дигиталном облику).

Послови на вођењу Регистра настављени су у другом кварталу 2024. године у смислу ажурирања података добијених од стране Општина. Након обрађених одговора јединица локалних самоуправа сачињен је полугодишњи извештај о стању планске документације за период VI – XII 2023. године, који је достављен Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине (у аналогном и дигиталном облику) дана 23. 04. 2024. године.

Такође, ажурирани Регистар донетих просторних и урбанистичких планова у АП Војводини постављен је на сајт ЈП Завода за урбанизам Војводине.

ЕЛЕКТРОНСКИ РЕГИСТАР ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА

У складу са Годишњим програмом пословања Завода за 2024. годину, а у циљу омогућавања приступа просторним подацима који настају кроз процес планирања, ЈП „Завод за урбанизам Војводине“, уз подршку Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, настављене су активности на успостављању е-Регистра планских докумената за територију АП Војводине.

Е-Регистар има за циљ да презентује јавности и заинтересованим странама важећа планска документа кроз специфичне веб ГИС апликације. Е-Регистар ће имати трајни карактер у складу са позитивним законским и подзаконским прописима Републике Србије, те из тог разлога припада групи сталних послова.

Активности које се односе на обезбеђивање техничких предуслова за имплементацију Е-Регистра настављене су и то кроз: обезбеђивања основне Веб ГИС платформе, као и обезбеђивања техничких предуслова (хардверско-софтверске платформе) за имплементацију Е-Регистра (прибављање сервера који ће омогућити успостављање Е-регистра).

Имплементација Е регистра је настављена у другом кварталу набавком и инсталацијом сервера који је неопходна подршка имплементације е Регистра. Настављено је са припремом планова којима ће се попуњавати е Регистар.

ПОВРЕМЕНИ ПОСЛОВИ ЗА ПОТРЕБЕ АП ВОЈВОДИНЕ КАО ОСНИВАЧА

ЗАВРШАВАЊЕ ПОСЛОВА ЗАПОЧЕТИХ У ПРЕТХОДНОМ ПЕРИОДУ ЗА КОЈЕ СЕ НЕ ОБЕЗБЕЂУЈУ СРЕДСТВА У 2024. ГОДИНИ

ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПРЕДЕЛА ИЗУЗЕТНИХ ОДЛИКА „КАРАШ-НЕРА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

До краја првог квартала 2024. године није било активности на изради Просторног плана подручја посебне намене предела изузетних одлика „Караш-Нера“.

До краја другог квартала 2024. године није било активности на изради Просторног плана подручја посебне намене предела изузетних одлика „Караш-Нера“.

Даље активности на изради Просторног плана наставиће се након завршетка процедуре јавног увида Нацрта Просторног плана.

РЕГИОНАЛНИ ПРОСТОРНИ ПЛАН АП ВОЈВОДИНЕ 2021-2035. ГОДИНЕ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У складу са Годишњим програмом пословања за 2024. годину, ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ наставио је у првом кварталу активности на изради Регионалног просторног плана АП Војводине 2021-2035. године.

Током првог квартала 2024. године активности су се односиле на кориговање Нацрта Регионалног просторног плана АПВ 2021-2035. године.

Активности на изради Просторног плана у првом кварталу 2024. године односиле су се на ажурирање базе података у ГИС формату, успостављање табеларних слојева података, који су добијени кроз податке и информације у досадашњем раду на планском документу.

У току првог квартала активности на Регионалном просторном плану АП Војводине односиле су се на следеће области:

- Сарадња са Покрајинским заводом за заштиту природе у вези података потребних за ажурирање Нацрта Регионалног просторног плана;
- Анализа података Републичког завода за статистику везано за интерпретацију података Пописа становништва 2022. године, које се односе на област демографија;
- Ажурирање података који се односе на одлагање опасног отпада и усклађивање са актуелним прописима из те области.

До краја другог квартала 2024. године није дошло до усвајања Просторног плана Републике Србије до 2021-2035. године са којим је неопходно са Регионални просторни план АПВ 2021-2035. године буде усаглашен.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ СИСТЕМА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ „ИСТОЧНИ СРЕМ“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ настављене су активности на изради Измена и допуна Просторног плана подручја посебне намене система за водоснабдевања „Источни Срем“ (у даљем тексту: Измене и допуне Просторног плана).

Дана 11.01.2024. испоручен је елаборат Нацрта Измена и допуна Просторног плана и Извештаја о СПУ за потребе јавног увида.

Излагање Измена и допуна Нацрта Измена и допуна Просторног плана на јавни увид је обављено од дана 18.01.2024. године до 16.02. 2024. године.

Нацрт Измена и допуна Просторног плана и Извештаја о СПУ су били доступни на увид заинтересованој јавности у дигиталном облику на званичној интернет страници Града Сремска Митровица, Општине Стара Пазова, Општине Инђија, Општине Рума, Општине Пећинци, Општине Ириг и на званичној интернет адреси Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине.

У току трајања јавног увида одржана је јавна презентација Измена и допуна Просторног плана и Извештаја о СПУ у згради Општине Инђија, Цара Душана 1, дана 6.02.2024.

Примедбе на Нацрт Измена и допуна Просторног плана и Извештаја о СПУ физичка и правна лица су могла доставити у писаној форми, органима задуженим за послове

урбанизма у јединицама локалне самоуправе и Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине на адресу: Булевар Михајла Пупина, у току трајања јавног увида до 16.02.2024. године.

Дана 23.02.2024. достављена су обрађивачу мишљења и примедбе на Нацрт Измена и допуна Просторног плана, пристигла у току трајања јавног увида.

Јавна и затворена седница Комисије за јавни увид су одржане дана 28.02.2024. године.

Дана 5.03.2024. достављен је обрађивачу Извештај о обављеном јавном увиду у Нацрт Измена и допуна Просторног плана.

Након што је Нацрт Измена и допуна Просторног плана прошао процедуру Јавног увида, дана 28.03. 2024. године прослеђен је, од стране Покрајинског секретаријата, према ЈП „Путеви Србије“ ради добијања сагласности.

Дана 9.05.2024. године достављен је допис од ЈП „Путеви Србије“ у којем је констатовано да карактеристичан попречни профил цевовода није урађен у складу са издатим условима и текстом плана, те да планирана траса система за водоснабдевање улази у планирану сервисну саобраћајницу која је део петље –денивелисане раскрснице, код кт 44 +490 (ДП ИБ 21). Такође, ако се траса још негде не води по постојећој или планираној путној мрежи потребно је променити.

Дана 6.6.2024. године одржан је састанак у просторијама ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ на којем су присуствовали представници: пројектанта, Покрајинског секретаријата и Обрађивача. На састанку је договорено да се Нацрт Измена и допуна Просторног плана допуни списком катастарских парцела које се налазе у проширеном обухвату. Након допуне, Нацрт Измена и допуна Просторног плана поново огласити на јавни увид у трајању од 15 дана.

Дана 18.6. 2024. године достављен је захтев за корекцију Нацрта Измена и допуна Просторног плана од стране пројектанта, а у складу са договором на састанку у просторијама ЈП „Завод за урбанизам Војводине“. Захтев је упућен Покрајинском секретаријату за пољопривреду, водопривреду и шумарство, као инвеститору техничке документације.

У наредном периоду се очекује корекција Нацрт Измена и допуна Просторног плана и поновљени јавни увид.

ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПАРК ПРИРОДЕ „ЈЕГРИЧКА“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У складу са Годишњим програмом пословања за 2024. годину, у првом кварталу 2024. године су настављене активности на изради Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Јегричка“.

Прибављене су потребне сагласности и мишљења на плански документ, као и на Извештај о стратешкој процени плана на животну средину. И наредном периоду се очекује упућивање планског документа Скупштини АПВ у процедуру доношења.

До краја другог квартала 2024. године није дошло до усвајања планског документа.

ПОСЛОВИ ЗА ОСНИВАЧА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ У 2024. ГОДИНИ

ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПП „СЛАТИНЕ У ДОЛИНИ ЗЛАТИЦЕ“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У периоду јануар - март 2024. године, активности на изради Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Слатине у долини Златице“ односе се на:

- Нацрт просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Слатине у долини Златице“, разматран је на седници Комисије за стручну контролу планских докумената 15.01.2024. године;
- Дана 18.01.2024. године, ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ достављен је Извештај о извршеној стручној контроли Нацрта Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Слатине у долини Златице“. Закључак Комисије је да се Нацрт просторног плана исправљен по појединачно достављеним мишљењима чланова Комисије и закључком са ове седнице може упутити у процедуру јавног увида.
- У складу са достављеним примедбама у Извештају, Просторни план је коригован у делу „Планска решења; „Правила употребе земљишта, правила уређења и правила грађења; „Урбанистички и други услови за уређење и изградњу површина и објеката јавне намене и мреже саобраћајне инфраструктуре подручја посебне намене“; „Правила грађења на осталом пољопривредном земљишту у заштитној зони парка природе“; „Правила грађења на шумском земљишту“; „Правила грађења на грађевинском земљишту“; „Правила грађења у оквиру површина за експлоатацију минералних сировина“; „Имплементација - Смернице за спровођење у обухвату Просторног плана“... .
- Дана 04.03.2024. године, Нацрт просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Слатине у долини Златице“ достављен је Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине, заједно са Извештајем о стратешкој процени утицаја просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Слатине у долини Златице“ на животну средину (текст, графика, документациона основа) у даљу процедуру доношења – на ЈАВНИ УВИД.
- У складу са Законом о планирању и изградњи, Јавни увид у Нацрт Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Слатине у долини Златице“ и Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину, је објављен 13.03.2024. године;

Током јавног увида, дана 26.03.2024. године одржана је јавна презентација Нацрта Просторног плана подручја посебне намене парка природе „Слатине у долини Златице“ и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину, у згради Градске управе Града Кикинде у Кикинди.

У периоду април - јун 2024. године, активности на изради Просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Слатине у долини Златице“, односе се на кориговање Нацрта просторног плана у складу са пристиглим подацима, мишљењима, примедбама и сугестијама, од стране органа, организација, имаоца јавних овлашћења и других институција, пре, током и након трајања Јавног увида, као и заузимање става Обрађивача по истим.

Током априла и маја месеца достављени су:

- подаци НИС-а а.д.Нови Сад;
- Мишљење од стране Електродистрибуције Србије, огранак ЕД Зрењанин;
- Мишљење покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, Сектор за заштиту и унапређење природних добара и биолошке разноврсности ;
- Примедбе и Мишљење ГУ Кикинда;

- Мишљење на Извештај о СПУ ППППН „Слатине у долини Златице,, од стране Јавног предузећа Путеви Србије;
- Допис ЈП Путеви Србије у вези исправке техничке грешке у МРЈУ ППППН ПП „Слатине у долини Златице,,;
- Мишљење МУП-а на Нацрт Просторног плана;
- Мишљење „Инфраструктура жељезнице Србије“ на Нацрт ППППН „Слатине у долини Златице,,;

Дана 17.4.2024. године на пристигла мишљења и примедбе у току трајања Јавног увида у Нацрт просторног плана подручја посебне намене Парка природе“ Слатина у долини Златице“ као и Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину од стране имаоца јавних овлашћења, Обрађивач Просторног плана је сачинио и доставио став по свакој поднетој примедби и мишљењу, покрајинском Секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине.

Дана 18.04.2024. године одржана је јавна седница Комисије за јавни увид на којој су размотране пристигле примедбе и мишљења, а дана 19.04.2024. године на затвореној седници, донети су закључци и Извештај о обављеном јавном увиду.

Дана 28.05. 2024. године, Нацрт просторног плана подручја посебне намене Парка природе „Слатине у долини Златице“, достављен је Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине, заједно са Извештајем о стратешкој процени утицаја просторног плана подручја посебне намене Парка природе на животну средину (текст, графика, документациона основа) за потребе прибављања сагласности.

Дана 7.06.2024 год. достављена је допуна Мишљења од стране „Инфраструктура железнице Србије“ а.д. на Нацрт ППППН „Слатине у долини Златице“, у коме је назначено да се даје позитивно мишљење на нацрт Просторног плана.

ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ПИО „КАЊИШКИ ЈАРАШИ“ И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У складу са Годишњим програмом пословања за 2024. годину, у првом кварталу 2024. године, настављено је са активностима на изради Просторног плана подручја посебне намене Предела изузетних одлика „Кањишки јараши“ (у даљем тексту: Просторни план) које се односе на припрему и израду нацрта Просторног плана.

Нацрт Просторног плана је испоручен на стручну контролу у децембру 2023. године са напоменом да Нацрт не садржи опис граница заштићеног подручја. Исти је добијен дана 09.01.2024. године, потом уграђен у нацрт Просторног плана и испоручен истог дана Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине.

Седница комисије за стручну контролу је одржана дана 18.01.2024. године. Извештај о извршеној стручној контроли Просторног плана је добијен дана 25.01.2024. године (наш број 209/1 од 25.01.2024. год.). У законом прописаном року, Обрађивач је поступио према Извештају и доставио измењен нацрт Просторног плана Покрајинском секретаријату.

Почетком фебруара 2024. године, одржан је радни састанак са представницима Покрајинског завода за заштиту природе на тему усаглашености правила уређења и правила грађења са условима заштите природе, где су предочене нове информације. Након састанка са представницима Покрајинског завода за заштиту природе, сачињена је Белешка о чему је упознат носилац израде Просторног плана, Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине. Након одржаног заједничког састанка донет је

закључак да се у нацрт Просторног плана уграде нови подаци. На основу Белешке су извршене измене у нацрту Просторног плана и Извештају о СПУ Просторног плана на животну средину који су након тога упућени на поновљену стручну контролу.

Исправљен Просторни план, испоручен је Покрајинском секретаријату за урбанизам и заштиту животне средине дана 21.03.2024. године, а Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину дана 22.03.2024. године. Поновљена стручна контрола нацрта Просторног плана и Извештаја о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину, одржана је дана 28.03.2024. године, о чему је сачињен Извештај.

Просторни план и Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину су упућени на јавни увид у периоду од 15.04. до 14.05.2024. године. Јавна презентација је одржана дана 25.04.2024. године у Кањижи.

У току јавног увида Имаоцима јавних овлашћења су упућени захтеви за достављање Мишљења о уграђености услова у нацрт Просторног плана. Мишљења која су пристигла су:

- „Гастрас“ д.о.о.
- „НИС“ ад
- Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине - Сектор за заштиту животне средине
- МУП - Сектор за ванредне ситуације
- Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство
- ЈП „Путеви Србије“
- МУП - Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Кикинди
- АД „Електроурежа Србије“
- „Инфраструктура Железнице Србије“ АД и
- Министарство пољопривреде, водопривреде и шумарства.

Обрађивач је сагледао све пристигле примедбе и мишљења и заузео став према истим који је изнео на Јавној седници одржаној дана 29.05.2024. године.

Извештај о обављеном јавном увиду добијен је дана 07.06.2024. године, а допуна Извештаја о обављеном јавном увиду са Мишљењем Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине, Сектора за заштиту и унапређење заштићених природних добара и биолошке разноврсности добијена је дана 13.06.2024. године. Обрађивач је поступио према оба Извештаја, како би се Просторни план могао упутити у даљу процедуру.

ПРОСТОРНИ ПЛАН ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ИНФРАСТРУКТУРНОГ КОРИДОРА АУТОПУТА Е 70, ДЕОНИЦА ПАНЧЕВО-ВРШАЦ-ГРАНИЧНИ ПРЕЛАЗ СА РУМУНИЈОМ (ВАТИН) И ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

У складу са Годишњим програмом пословања за 2024. годину, у првом кварталу 2024. године настављене су активности на изради Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора аутопута Е70 Панчево-Вршац-гранични прелаз са Румунијом (Ватин) (у даљем тексту: Просторни план) које се односе на израду израду Нацрта планског документа и Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину.

Покрајинска скупштинска одлука о изради Просторног плана донета је на седници Скупштине АП Војводине дана 19.04.2023. године и објављена у „Службеном листу АПВ“ бр. 16/23, чиме су се стекли услови за активности на Материјалу за рани јавни увид.

Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине донео је Одлуку о изради Стратешке процене утицаја Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора аутопута Е70 Панчево-Вршац-гранични прелаз са Румунијом (Ватин) на животну средину, која је објављена у „Службеном листу АПВ“ бр. 16/23 и саставни је део Одлуке о изради Просторног плана.

Основни разлог за израду и доношење Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора аутопута Е70 Панчево-Вршац-гранични прелаз са Румунијом (Ватин) је стварање услова за реализацију међународних, националних и регионалних интереса у области саобраћајне инфраструктуре у обухвату Просторног плана на принципима одрживог развоја.

Настављена је сарадња са ЈП „Путеви Србије“ који су били инвеститори за техничку документацију: „Претходна студија оправданости са Генералним пројектом за аутопут Панчево-Вршац (Ватин)“ која је била основ за израду Материјала за рани јавни увид.

У првом кварталу 2024. године је рађено на следећим пословима:

- извршена анализа пристиглих услова и мишљења од стране ималаца јавних овлашћења;
- настављена израда радне верзије Нацрта просторног плана;
- попуњавана база података у ГИС формату, исписивањем табеларних слојева података, који су добијени кроз податке и информације у досадашњем раду на планском документу.

У првом кварталу су настављене активности на радној верзији Нацрта Просторног плана са Извештајем о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, кроз усаглашавање са до сада прибављеним подлогама и пристиглим условима.

У другом кварталу није дошло до избора пројектанта од стране ЈП „Путеви Србије“ за израду Студије оправданости са Идејним пројектом, тако да се нису стекли услови за наставак израде Нацрта, односно израду детаљне разраде планских решења Просторног плана.

ПОСЛОВИ ЗА ПОТРЕБЕ ОСТАЛИХ КОРИСНИКА УСЛУГА

У периоду јануар-јун 2024. године, а у складу са Годишњим програмом пословања ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ за 2024. годину рађено је и на следећим пословима:

ПРОСТОРНИ ПЛАНОВИ ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

1. Просторни план подручја посебне намене бране на Тиси
У 2024. години Завод је израдио нацрт плана ради упућивања у процедуру стручне контроле.
2. Просторни план подручја посебне намене ДВ 110 kV ТС Жабалъ – ТС Перлез
У 2024. години Завод је израдио материјал за рани јавни увид ради упућивања у процедуру раног јавног увида.
3. Просторни план подручја посебне намене ДВ 110 kV ТС јагодина 4 – ТС Стењевац
У 2024. години Завод је учествовао у изради материјал за рани јавни увид ради упућивања у процедуру раног јавног увида.

ПРОСТОРНИ ПЛАНОВИ ОПШТИНА

1. Измене и допуне просторног плана општине Србобран
У 2024. години Завод је израдио нацрт плана ради упућивања у процедуру стручне контроле.

ПЛАНОВИ ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

1. План генералне регулације насеља Бачка Топола
У 2024. години Завод је, након усвајања плана, извршио коначну испоруку плана у потребном броју примерака.
2. Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Србобран
У 2024. години Завод је испоручио нацрт плана за потребе стручне контроле.
3. Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Беочин
У 2024. години Завод је испоручио нацрт плана за потребе стручне контроле.
4. Измене и допуне Плана генералне регулације централног дела насеља Кикинда
У 2024. години Завод је, након усвајања плана, извршио коначну испоруку плана у потребном броју примерака.
5. Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Чока
У 2024. години Завод је испоручио нацрт плана за потребе стручне контроле.
6. Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Бач
У 2024. години Завод је испоручио нацрт плана за потребе стручне контроле.
7. План генералне регулације насеља Житиште
У 2024. години Завод је испоручио материјал за рани јавни увид и израдио обједињени катастарско-топографски план.
8. Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Војвода Степа
У 2024. години Завод је испоручио нацрт плана за потребе стручне контроле.
9. Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Кањижа
У 2024. години Завод је испоручио нацрт плана за потребе стручне контроле.
10. План генералне регулације насеља Бачки Петровац
У 2024. години Завод је израдио материјал за рани јавни увид и испоручио ради стављања у процедуру раног јавног увида.

ПЛАНОВИ ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

1. План детаљне регулације за виноградарски комплекс и приступни пут Вршачким планинама
У 2024. години Завод је, након усвајања плана, извршио коначну испоруку плана у потребном броју примерака.
2. План детаљне регулације блока 57 у централној зони насеља Чока
У 2024. години Завод је израдио материјал за рани јавни увид и испоручио ради стављања у процедуру раног јавног увида.
3. План детаљне регулације туристичко рекреативног комплекса у КО Црна Бара
У 2024. години Завод је, након усвајања плана извршио коначну испоруку плана.
4. План детаљне регулације општинског пута Надаљ-Темерин
У 2024. години Завод је, након усвајања плана, извршио коначну испоруку плана.
5. Измене и допуне Плана детаљне регулације за комплекс „Соко Аграр“ на локалитетима „Тидија“, „Пилићара“ и „Економија Елан“ у општини Инђија –Нацрт

плана

У 2024. години Завод је испоручио нацрт плана за потребе стручне контроле.

6. План детаљне регулације дела викенд зоне 5.13 у општини Ириг
У 2024. години Завод је, након усвајања плана, извршио коначну испоруку плана у потребном броју примерака.
7. План детаљне регулације моста на државном путу другог А реда број 100 са приступним саобраћајницама (делови блокова 6,27 и 28) у Србобрану
У 2024. години Завод је израдио материјал за рани јавни увид и испоручио ради стављања у процедуру раног јавног увида.
8. План детаљне регулације за комплекс Ветроелектране Алибунар на територији КО Селеуш , КО Владимировац и КО Нови Козјак и Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину
У 2024. години Завод је испоручио нацрт плана за потребе стручне контроле.
9. План детаљне регулације за изградњу фотонапонске електране „PV POWER PLANT“ у блоковима број 36а, 39а, 47, 48 и 49 у Жабљу
У 2024. години Завод је израдио материјал за рани јавни увид и испоручио ради стављања у процедуру раног јавног увида.
10. План детаљне регулације за радну зону – локација број 3 и 4 КО Жабљ за потребе изградње фотонапонске електране „PV POWER PLANT“
У 2024. години Завод је израдио материјал за рани јавни увид и испоручио ради стављања у процедуру раног јавног увида.
11. Измене и допуне Плана детаљне регулације североисточне радне зоне у Инђији
У 2024. години Завод је, након усвајања плана, извршио коначну испоруку плана.
12. План детаљне регулације општинског пута од радне зоне до државног пута другог А реда број 110 у општини Оџаци
У 2024. години Завод је испоручио нацрт плана за потребе стручне контроле.
13. План детаљне регулације уристичко рекреативног комплекса „Језеро Борковац“
У 2024. години Завод је, након усвајања плана, извршио коначну испоруку плана.
14. План детаљне регулације за ТС 400/100kv и ТС 110/20kv са прикључним далеководом и приступном саобраћајницом у КО Крчедин и КО Нови Карловци
У 2024. години Завод је израдио материјал за рани јавни увид и испоручио ради стављања у процедуру раног јавног увида.

ОСТАЛА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1. Урбанистички пројекат саобраћајног прикључка атарског пута катастарске парцеле број 7959, КО Владимировац од концентрационог постројења 400 kW Јужни Банат на ДП ИБ реда број 10 на стационачи 36+110
2. Урбанистички пројекат саобраћајног прикључка атарског пута катастарске парцеле број 7959, КО Владимировац од концентрационог постројења 400 kW Јужни Банат на ДП ИБ реда број 10 на стационачи 36+110П
3. Урбанистички пројекат саобраћајног прикључка атарског пута АП5 катастарске парцеле број 7337, КО Николинци на стационачи 58+142 од концентрационог постројења 400 на ДП ИБ реда број 10 за потребе приступа Ветроелектрани Банат-
4. Урбанистички пројекат за изградњу станице за снабдевање горивом "Врбас 1" на к.п.бр: 6898 у КО Врбас-град
5. Пројекат парцелације са Пројектом геодетског обележавања за кп бр. 1461/110 КО Беочин и катастарско-топографског плана

6. Реализација Пројекта препарцелације Плана детаљне регулације северног дела насеља Вајска (потес Урбаријал)
7. Урбанистички пројекат урбанистичко-архитектонске разраде локације за изградњу трансфер станице на кп. бр. 9026 и 8758/2 КО Апатин

III ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

1. БИЛАНС УСПЕХА

Приходи обухватају приходе од продаје производа и услуга, финансијске приходе и остале приходе обрачунате у књиговодственој евиденцији независно од времена наплате. Износи су приказани у хиљадама динара.

1.1. ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОЗИЦИЈА ПРИХОДА

Годишњим програмом пословања ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад за 2024. годину, планира се извршавање сталних и повремених послова за потребе оснивача, стручних послова за потребе других органа, организација и јавних предузећа основаних од стране АП Војводине, ради којих је Завод основан као јавно предузеће, обављање послова који се односе на израду просторних и урбанистичких планова за потребе општина на територији АПВ, као и на израду просторно-планске документације за друге инвеститоре уговорене на тржишту.

Укупно планирани приходи Завода за 2024. годину износе 226.215 хиљада. Планирана обавеза за плаћање пореза на додату вредност на планиране пословне приходе износи 45.243 хиљада.

Планиран износ средстава у буџету АП Војводине за 2024. годину, за послове које ће Завод радити за потребе АП Војводине као оснивача, износи 80.000 хиљада, од којих обавезе за плаћање пореза на додату вредност износе 13.333 хиљаде, те приход од послова које Завод ради за потребе АП Војводине као оснивача износи 66.667 хиљада.

Планирани износ средстава од послова за јавна предузећа чији је оснивач АП Војводина, за јединице локалних самоуправа које су суоснивачи Завода и за друге кориснике услуга са којима Завод појединачно уговара послове, износи 191.458 хиљада, од којих обавезе за плаћање пореза на додату вредност износе 31.910 хиљада, те приход од послова за остале кориснике услуга износи 159.548 хиљада.

61 Приходи од продаје производа и услуга

614 Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту

У периоду јануар-јун 2024. године Завод је остварио приходе од услуга у укупном износу од 72.155 хиљада.

Остварени приходи од послова за потребе Оснивача износе 33.333 хиљаде, а приходи остварени пружањем услуга другим корисницима на тржишту износе 38.822 хиљаде.

1.2. ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОЗИЦИЈА РАСХОДА

Расходи представљају смањење економских користи током обрачунског периода у облику одлива или смањење средстава или стварање обавеза. Расходи се признају у билансу успеха када смањење будућих економских користи које је повезано смањењем средстава или повећања обавеза може да се поуздано измери.

Укупно планирани расходи за 2024. годину износе **221.215** хиљада.

51 Трошкови материјала и енергије

512 Трошкови осталог материјала (режијског)

Укупно планирани трошкови осталог материјала (режијског) за 2024. годину износе 13.890 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови осталог материјала (режијског) износе 2.882 хиљаде, од који су:

- Трошкови средстава за одржавање чистоће 88 хиљада,
- Трошкови осталог непоменутог материјала 245 хиљада, а односе се на набавку стручне литературе, декоративног зеленила и сличних материјала и
- Трошкови канцеларијског материјала 2.549 хиљаде.

513 Трошкови горива и енергије

Укупно планирани трошкови горива и енергије за 2024. годину износе 6.300 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови горива и енергије износе 1.965 хиљада, од који су:

- Трошкови нафтних деривата настали су у износу од 636 хиљада, а односе се на набавку горива за службене аутомобиле Завода.
- Трошкови електричне енергије настали су у износу од 526 хиљаде
- Трошкови паре настали су у износу од 803 хиљаде, односе се на грејање просторија Завода.

514 Трошкови резервних делова

Укупно планирани трошкови резервних делова за 2024. годину износе 2.000 хиљаде.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови резервних делова износе 702 хиљаде, а односе се на набавку резервних делова за рачунарску опрему и штампаче.

52 Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични трошкови

520 Трошкови зарада и накнада зарада (I бруто)

Укупно планирани трошкови зарада и накнада зарада (I бруто) за 2024. годину износе 101.648 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови зарада и накнада зарада (I бруто) износе 43.482 хиљаде.

Средства за зараде и друга примања запослених планирана су и исплаћена у складу са Ревидираном фискалном стратегијом за 2024. годину са пројекцијама за 2025. и 2026. годину („Службени гласник РС”, број 86/23), Законом о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/215, 99/16, 113/17, 95/18, 31/99, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21-др.закон, 138/22 и 92/23), у складу са Законом о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник РС”, број 93/12), Законом о престанку важења Закона привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, број 86/19), као и према Смерницама за израду годишњих програма пословања за 2024. годину, које је утврдила Влада Републике Србије доношењем Уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2024. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2023-2026. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 89/23 и 104/23), Законом о раду ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 79/11-УС, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење), Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места (број: 750/1, од 28.03.2016., 2321/1, од 31.10.2018.,

1587/1, од 03.07.2019., 2728/1, од 27.11.2019., 214/1, од 28.01.2021., 489/1, од 03.03.2021., 725/1, од 31.03.2021., 1406/1, од 30.06.2021., 252/1, од 02.02.2022., 380/1, од 21.02.2022., 2927/1, од 29.12.2022., 46/1, од 04.01.2023., 851/1, од 30.03.2023. и 1874//1, од 31.07.2023.) и Колективним уговором за ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ (број: 271/1, од 04.02.2022.).

521 Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца

Укупно планирани трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца за 2024. годину износе 15.400 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца износе 6.588 хиљада.

Трошкови пореза и доприноса на зараде на терет послодавца обрачунавају се у складу са Законом о доприносима за обавезно социјално осигурање ("Службени гласник РС", бр. 84/2004, 61/2005, 62/2006, 5/2009, 52/2011, 101/2011, 7/2012 - усклађени дин. изн., 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017, 7/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018, 4/2019 - усклађени дин. изн., 86/2019, 5/2020 - усклађени дин. изн., 153/2020, 6/2021 - усклађени дин. изн., 10/22 - усклађени дин. изн и 6/23- усклађени дин. изн).

524 Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима

Укупно планирани трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима за 2024. годину износе 7.556 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима износе 803 хиљаде а односе се на ангажовање лица по уговорима о обављању привремених и повремених послова.

526 Трошкови накнада директору односно члановима органа управљања и надзора

Укупно планирани трошкови накнада директору односно члановима органа управљања и надзора за 2024. годину износе 4.375 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови накнада директору односно члановима органа управљања и надзора износе 1.754 хиљаде а утрошена су за исплату накнада председнику и члановима Надзорног одбора Завода.

Покрајинска влада је Решењем број:023-53/2014, од 24.10.2014. године, утврдила право на накнаду председнику и члановима Надзорног одбора Завода у висини од 70% просечне нето зараде запослених у предузећу, остварене у месецу који претходи месецу за који се накнада исплаћује.

529 Остали лични расходи и накнаде

Укупно планирани остали лични расходи и накнаде за 2024. годину износе 9.832 хиљаде.

У периоду јануар- јун 2024 године остали лични расходи износе 2.091 хиљаде, од који су:

- Остала лична примања запослених 371 хиљаде а утрошена су за исплату четири солидарне помоћи запосленима и њиховим породицама.
- Накнада трошкова запосленима 1.261 хиљада а утрошена су за плаћање трошкова службених путовања у земљи, исплату накнада за превоз запослених на посао и друга примања запослених у складу са Колективним уговором и

Законом о раду и
Трошкови за исплату јубиларних награда су 459, а утрошена су за исплату три јубиларне награде

53 Трошкови производних услуга

530 Трошкови услуга на изради учинка

Укупно планирани трошкови услуга на изради учинка за 2024. годину износе 18.400 хиљаде.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови производних услуга су 34 хиљаде а настали су плаћањем рачуна за накнаду за податке од РГЗ .

531 Трошкови транспортних услуга

Укупно планирани трошкови транспортних услуга за 2024. годину износе 2.900 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови транспортних услуга износе 520 хиљада, од којих су:

- Трошкови поштанских услуга 110 хиљада а настали су плаћањем доставе пошиљки и слично.
- Трошкови телефонских услуга 358 хиљада а настали су плаћањем трошкова фиксне и мобилне телефоније.
- Трошкови интернета 52 хиљаде а настали су плаћањем услуга интернета и сл.

532 Трошкови услуга одржавања

Укупно планирани трошкови услуга одржавања за 2024. годину износе 5.320 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови услуга одржавања износе 349 хиљада а настали су плаћањем трошкова одржавања телефонске централе, лифта, рачунарске опреме, одржавања службених аутомобила.

535 Трошкови рекламе и пропаганде

539 Трошкови осталих услуга

Укупно планирани трошкови осталих услуга за 2024. годину износе 2.380 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови осталих услуга износе 655 хиљада, од којих су:

- Трошкови комуналних услуга 273 хиљаде настали су плаћањем одвоза отпада, утрошене воде и других комуналних услуга.
- Остале производне услуге у износу од 382 хиљаде односе се на корицење елабората, заштита на раду

540 Трошкови амортизације

55 Нематеријални трошкови

550 Трошкови непроизводних услуга

Укупно планирани трошкови непроизводних услуга за 2024. годину износе 16.860 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови непроизводних услуга износе 6316 хиљада, од којих су:

- Трошкови чишћења просторија у износу од 234 хиљаде настали су плаћањем чишћења просторија и опреме у Заводу.
- Трошкови одржавања софтвера у износу од 4.276 хиљада настали су плаћањем

одржавања рачуноводственог програма, писарнице и сл.изнајмљивање лиценци.

- Трошкови осталих непоменутих непроизводних услуга у износу од 258 хиљада настали су плаћањем одржавања сајта, прање аутомобила и сл.
- Трошкови стручног образовања запослених износе 253 хиљада.
- Трошкови ревизије финансијских извештаја износе 390 хиљада .
- Трошкови здравствених услуга износе 905 хиљада

551 Трошкови репрезентације

Укупно планирани трошкови репрезентације за 2024. годину износе 1.000 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови репрезентације износе 99 хиљада.

552 Трошкови премија осигурања

Укупно планирани трошкови премија осигурања за 2024. годину износе 900 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови премија осигурања износе 369 хиљада, од који су:

Код осигуравајуће куће ДДОР Нови Сад Завод је осигурао радне машине, путничка возила, раднике од незгоде, осигурање од одговорности. Плаћање се обавља месечно према плану доспећа.

Трошкови премија осигурања некретнина, постројења и опреме износе 296 хиљада.

Трошкови премија осигурања запослених износе 19 хиљада.

Трошкови осталих премија осигурања износе 54 хиљаде.

553 Трошкови платног промета

Укупно планирани трошкови платног промета за 2024. годину износе 744 хиљаде.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови платног промета износе 269 хиљаде, од који су:

- Трошкови платног промета у земљи 109 хиљада
- Трошкови за банкарске услуге 160 хиљаде.

554 Трошкови чланарина

Укупно планирани трошкови чланарина за 2024. годину износе 400 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови чланарина износе 229 хиљаде, од којих су:

- Остали непоменути трошкови чланарина 209 хиљада и настали су плаћањем чланарина за издате лиценце запосленима (просторне, урбанистичке и сл).
- Остали непоменути трошкови 20 хиљада и настали су плаћањем чланарине Привредној комори Србије.

555 Трошкови пореза

Укупно планирани трошкови пореза за 2024. годину износе 1.550 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године трошкови пореза износе 360 хиљада , од који су:

- Трошкови пореза на имовину 339 хиљаде .
- Остали трошкови пореза износе 21 хиљада а чини га месечне накнада за унапређење и заштиту животне средине.

559 Остали нематеријални трошкови

Укупно планирани нематеријални трошкови за 2024. годину износе 2.450 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године нематеријални трошкови износе 764 хиљаде, од који су:

- Таксе (административне, за истицање фирме, судске, регистрационе, конзуларне, локалне таксе и др.) 204 хиљаде
- Остали нематеријални трошкови 560 хиљаде а настали су плаћањем регистрације службених аутомобила, паркирања службених аутомобила Завода, закуп гаража и сл.

562 Расходи камата

Укупно планирани расходи камата за 2024. годину износе 50 хиљада.

563 Негативне курсне разлике

Укупно планиране негативне курсне разлике за 2024. годину износе 60 хиљада.

У периоду јануар-јун негативне курсне разлике износе 9 хиљада .

579 Остали непоменути расходи

Укупно планирани остали непоменути расходи за 2024 годину износе 600 хиљада.

У периоду јануар-јун 2024 године остали непоменути расходи износе 6 хиљада

Добитак из редовног пословања

Планирана добит из редовног пословања за 2024. годину износе 5.000 хиљада.

У периоду јануар- јун 2024. године нето добит износи 1.911 хиљада.

2. БИЛАНС СТАЊА

АОП 005 Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права

Улагања у првом извештајном периоду није било, тако да ова позиција износи 3.963 хиљаде.

АОП 011 Постројења и опрема

У другом извештајном периоду Завод је имао инвестиционих улагања у рачунарску опрему у износу од 2558 хиљада и набавку аутомобила (шкода октавиа)у износу од 2996 хиљада. Ова позиција износи 17.177 хиљада .

АОП 027 Остали дугорочни финансијски пласмани

АОП 029 Одложена пореска средства

У ову позицију улазе одложена пореска средства и одложена пореска средства по основу резервисања за отпремнине у износу од 1.651 хиљада.

АОП 035 Плаћени аванси за залихе и услуге

У периоду јануар- јун 2024 године Завод је извршио авансну уплату у износу од 1.858 хиљада за набавку горива и праћење алармног система и плаћање закупа паркинг места за службене аутомобиле Завода.

АОП 039 Купци у земљи

У оквиру ове позиције исказује се потраживање од купаца у земљи и припадајућа исправка вредности. Ради се о средству предузећа у облику потраживања по основу продаје услуга која износе 15.918 хиљада

АОП 044 Остала потраживања

На позицији остала потраживања је износ од 1.167 хиљаде. Она се састоје од потраживања од запослених на основу зајма за зимницу, огрев и уџбенике као и од претплате пореза на добит предузећа.

АОП 056 Остали краткорочни финансијски пласмани

Завод је пласирао средства у износу од 18.941 хиљада банци гаранту, а то је Поштанска штедионица.

АОП 057 Готовински еквиваленти и готовина

На текућим рачунима Завода на дан 30.06.2024. године налази се 41.373 хиљаде.

АОП 058 Активна временска разграничења

На овој позицији се налази износ од 5.762 хиљаде, а односи се на унапред плаћене трошкове до 1 године и премије осигурања код осигуравајуће куће ДДОР Нови Сад где је Завод је осигурао радне машине, путничка возила, раднике од незгоде, осигурање од одговорности, изнајмљивање лиценци на период од 12 месеци. Плаћање се обавља месечно према плану доспећа.

АОП 060 Ванбилансна актива

Ванбилансна средства/обавезе укључују потраживања/обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су менице за озбиљност понуде и добро извршење посла и гаранције у износу од 31.694 хиљаде.

АОП 0402 Државни капитал

Државни капитал представља капитал јавног предузећа кога је основала држава или друга јединица локалне самоуправе-Аутономна Покрајина Војводина. Државни капитал обезбеђује се из јавних прихода и са његовим располагањем одлучује Оснивач.

Основни капитал ЈП "Завод за урбанизам Војводине", Нови Сад, у износу од РСД 35.502 хиљада обухвата државни капитал.

На овој позицији се налазе уплате новчаног дела основног капитала јединица локалне самоуправе суоснивача Завода, као заједничког јавног предузећа у износу од 2000 хиљада. Уплату новчаног дела је извршило 26 општина.

За износ уплаћеног оснивачког улога у износу од 2000 хиљаде је увећан државни капитал те сад износи 37.502 хиљада.

АОП 0409 Нераспоређени добитак ранијих година

Нераспоређена добит из ранијих година износи 29.239 хиљада.

АОП 0412 Губитак текуће године

Добитак текуће године износи 1.911 хиљада.

АОП 0417 Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених

Завод је вршио обрачун резервисања за потенцијалне обавезе према запосленима на основу одласка у пензију. Укупан износ резервисања износи 7.224 хиљада.

АОП 0441 Примљени аванси, депозити и кауције

На овој позицији се налазе унапред добијена новчана средства за које је Завод у обавези да изврши услуге у износу од 18.791 хиљада.

АОП 0445 Добављачи у земљи

На овој позицији се налазе обавезе Завода према добављачима у земљи за купљен материјал, робу и услуге у износу од 1.106 хиљаде.

АОП 0450 Остале краткорочне обавезе

Обавеза у износу од 8.271 хиљаде односи се на зараде за јун 2024 исплаћене у јулу 2024.

АОП 0451 Обавезе по основу пореза на додату вредност - Ово је обавеза која се односи за порез на додату вредност за јун 2024. године у износу од 3.766 хиљада, а плаћен је у јулу 2024. године.

АОП 0454 Пасивна временска разграничења

АОП 0457 Ванбилансна пасива

Ванбилансна средства/обавезе укључују потраживања/обавезе по инструментима обезбеђења плаћања као што су менице за озбиљност понуде и добро извршење посла и гаранције у износу од 31.694 хиљаде.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

АОП 3002 Продаја и примљени аванси - Исказани су подаци о приливу готовине у износу од 79.943 хиљада, по основу наплаћених потраживања од купаца и примљених аванса у току извештајног периода.

АОП 3005 Остали приливи из редовног пословања - Исказани су подаци о приливу готовине у износу од 4.408 хиљада, по основу поврата потраживања од радника за зајам за огрев, зимницу и уџбенике.

АОП 3007 Исплате добављачима и дати аванси - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 19.110 хиљада, односно исплате добављачима за набавку материјала, робе, енергије, услуга и других трошкова пословања у току обрачунског периода.

АОП 3009 Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 46.344 хиљаде исплаћених бруто зарада, накнада зарада и осталих личних расхода у току обрачунског периода, накнада Надзорном одбору као и накнада по уговору о повременим и привременим пословима.

АОП 3010 Плаћене камате у земљи - /

АОП 3012 Порез на добит - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 765 хиљада по основу плаћених аконтација пореза на добит у току обрачунског периода.

АОП 3013 Одливи по основу осталих јавних прихода - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 11.019 хиљада по основу плаћања пореза на додату вредност, пореза на имовину, трошкова платног промета, банкарских услуга, разних такси.

АОП 3020 Остали финансијски пласмани - Исказани су подаци о приливу готовине у износу 25.483 хиљада, које је Поштанска штедионица вратила Заводу након истека рока важења банкарске гаранције, а која су уплаћена на име депозита за прибављање банкарске гаранције.

АОП 3025 Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава - Исказани су подаци о одливу готовине у износу 6.701 хиљада за куповину рачунара, монитора, сервера, лап-топа, уређаја и службеног аутомобила.

АОП 3026 Остали финансијски пласмани - Исказани су подаци о одливу готовине у износу од 18.941 хиљаду које је Завод положио као депозит за издавање гаранције код Банке Поштанске штедионице АД, Београд.

АОП 3045 Исплаћене дивиденде – /

АОП 3048 СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ – Износ 109.834 хиљада

АОП 3049 СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ – Износ 102.880 хиљада

АОП 3050 НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ – Износ 6.954 хиљаде

АОП 3052 ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА - Износ 34.419 хиљада

АОП 3055 ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА - Износ 41.373 хиљада

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

1. Маса нето зарада - Средства за зараде и друга примања запослених планирана су и исплаћена у складу са Ревидираном фискалном стратегијом за 2024. годину са пројекцијама за 2025. и 2026. годину („Службени гласник РС”, број 86/23), Законом о буџетској систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/215, 99/16, 113/17, 95/18, 31/99, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21-др.закон, 138/22 и 92/23), у складу са Законом о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник РС”, број 93/12), Законом о престанку важења Закона привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС”, број 86/19), као и према Смерницама за израду годишњих програма пословања за 2024. годину, које је утврдила Влада Републике Србије доношењем Уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2024. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2023-2026. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност

од општег интереса („Службени гласник РС“, бр. 89/23 и 104/23), Законом о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 79/11-УС, 32/13, 75/14, 13/17-УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење), Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места (број: 750/1, од 28.03.2016., 2321/1, од 31.10.2018., 1587/1, од 03.07.2019., 2728/1, од 27.11.2019., 214/1, од 28.01.2021., 489/1, од 03.03.2021., 725/1, од 31.03.2021., 1406/1, од 30.06.2021., 252/1, од 02.02.2022., 380/1, од 21.02.2022., 2927/1, од 29.12.2022., 46/1, од 04.01.2023. 851/1, од 30.03.2023. и 1874//1, од 31.07.2023.) и Колективним уговором за ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ (број: 271/1, од 04.02.2022.).

Трошак за нето зараде за период јануар-јун 2024. године износи 31.184.106 динара.

2. Маса бруто I зарада - Трошак за бруто I зараде за период јануар- јун 2024. године износи 43.482.227 динара.

3. Маса бруто II зарада - Трошак за бруто II зараде за период јануар- јун 2024. године износи 50.069.784 динара

9. Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима - Средства у износу од 803.274 динара утрошена су за ангажовање лица по уговорима о обављању привремено повремених послова.

17. Накнаде члановима надзорног одбора - Средства у износу од 1.753.768 динара утрошена су за исплату накнада председника и два члана Надзорног одбора Завода.

19. Превоз запослених на посао и са посла – Средства у износу од 935.746 динара утрошена су за исплату накнада превоза запослених на посао и са посла у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

20. Дневнице на службеном путу - Средства у износу од 296.260 динара утрошена су за исплату дневница у земљи и иностранству у складу са Колективним уговором и Законом о раду.

21. Накнаде трошкова на службеном путу – Средства у износу од 28.666 динар утрошена су за исплату трошкова на службеном путу .

22. Отпремнина за одлазак у пензију –

24. Јубиларна награда –Средства у износу од 459.358 динара утрошена су за исплату три јубиларне награде .

27. Помоћ радницима и породицама радника - Средства у износу од 371.087 динара утрошена су за исплату остале помоћи запосленима и њиховим породицама.

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Већ дужи низ година уназад број стално запослених се није знатније мењао што је било условљено тиме што је више година уназад била лимитирана маса за зараде, као и због забране заснивања радног односа са новим лицима ради попуњавања слободних, односно упражњених радних места према одредби члана 27е Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13–исправка, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/2015, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21-др.закон, 138/22 и 92/23).

На дан 30.06.2024 године Завод је имао укупно 47 запослених. Од тога 46 запослених на неодређено време, 1 запослени на одређено време и то радно место директора

предузећа. Поред запослених, Завод је имао и два ангажованих лица по уговору о привремено-повременим пословима.

6. КРЕТАЊЕ ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

Мерила и критеријуми за образовање цена за израду просторних и урбанистичких планова, урбанистичко-техничких докумената, докумената из области заштите животне средине утврђени су Ценовником услуга ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад број: 955/6, 28.04.2022. године на који је Покрајинска влада дала сагласност Решењем број: 023-12/22, од 18.05.2022. године („Службени лист АПВ“ број 22/22), а што је утврђено и Средњорочним планом пословне стратегије и развоја ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад за период од 2022-2026 године.

Ценовником су утврђена следећа мерила и критеријуми за образовање цена услуга:

Ред. бр.	Назив услуге	Обрачун цене
1.	Просторно планирање	
1.1.	Просторни план подручја посебне намене (ППППН)	Број радних сати ангажованих извршилаца са високом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са високом стручном спремом + број радних сати ангажованих извршилаца са средњом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са средњом стручном спремом + материјални трошкови (до 30%) помножено са коефицијентом корекције
1.2.	Регионални просторни план (РПП)	Број радних сати ангажованих извршилаца са високом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са високом стручном спремом + број радних сати ангажованих извршилаца са средњом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са средњом стручном спремом + материјални трошкови (до 30%) помножено са коефицијентом корекције
1.3.	Просторни план јединице локалне самоуправе (ПП)	Број радних сати ангажованих извршилаца са високом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са високом стручном спремом + број радних сати ангажованих извршилаца са средњом стручном спремом (у зависности од броја обрачунских јединица) помножен са ценом норма сата извршилаца са средњом стручном спремом + материјални трошкови (до 30%) помножено са коефицијентом корекције
2.	Урбанистичко планирање	
2.1.	Генерални урбанистички план (ГУП)	рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)
2.2.	План генералне регулације (ПГР)	рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)
2.3.	План детаљне регулације (ПДР)	рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)
3.	Документи за спровођење просторних планова	
3.1.	Програми имплементације просторних планова	вредност норма часа извршилаца x време ангажовања + материјални трошкови x коефицијент корекције
4.	Урбанистичко-технички документи	
4.1.	Урбанистички пројекат (УП) према одговарајућем планском документу	рачунска површина помножена са бројем норма сати извршилаца по хектару и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)
4.2.	Пројекат парцелације и	укупан обим посла по обрачуну помножен са бројем норма

Ред. бр.	Назив услуге	Обрачун цене
	препарцелације	сати извршилаца по парцели и ценом норма сата извршилаца + материјални трошкови (до 30%)
4.3	елаборат геодетских радова за исправку граница суседних парцела и спајање две суседне парцеле истог власника.	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови
5.	Документација из области заштите животне средине	
5.1	Извештај о стратешкој процени утицаја планских докумената на животну средину	10%-15% од цене планског документа
5.2	Студија утицаја објеката на животну средину	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови
5.3	Елаборати, анализе, студије и истраживања из области заштите животне средине	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови
6.	Употреба нових технологија у изради планских и осталих докумената	
6.1	Израда планских докумената у ГИС-у	10%-20% од цене планског документа
6.2.	Превођење израђеног плана у ГИС	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови
6.3.	Анализе, истраживања, студије, припрема планова за Централни регистар планских докумената	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови
6.4	Информациони систем просторних података	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови
7.	Геодетски радови који су у функцији обављања делатности за које је Завод основан	
7.1	Израда топографских подлога	У складу са нормативима дефинисаним од стране Републичког геодетског завода
8.	Остали послови из делатности Завода	
8.1	Информације, мишљења и обавештења за потребе издавања локацијских услова	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови
8.2	Програми, студије, анализе, стручне основе и друга документација у области планирања, уређења и коришћења простора	вредност норма часа извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови
8.3	Претходни радови за потребе израде просторно-планске и урбанистичке документације;	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови
8.4	Координација и сарадња са другим предузећима, органима и институцијама	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови
8.5	Стручни послови у вези с применом закона којим се уређује област просторног планирања и изградње објеката и заштите животне средине	вредност норма часова извршилаца x време ангажовања+материјални трошкови
8.6	Издавање копија планске и друге документације (по захтеву)	По ценовнику из поглавља X

7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

За реализацију Пројекта развој прекограничног прелаза Херцегсзанто-Бачки Брег са потребним царинама за објекте теретног транспорта обезбеђена су средства у укупном износу од 48.410,00 евра од чега износ средстава у висини од 41.148,50 евра представља донацију Европске уније а средства за суфинансирање од 7.261,50 евра, која представљају део сопственог учешћа Завода у реализацији пројекта.

Период трајања пројекта је од 01.02.2021. године 31.01.2023. године. Шести извештајни период поднет је у првом кварталу 2023. године. У 2024. години извршена је уплата преосталог износа прихваћених трошкова за реализацију Пројекта.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за репрезентацију и угоститељске услуге планирана су у износу од 1.000.000,00 динара.

Годишњи износ средстава на име трошкова репрезентације и угоститељске услуге може се кретати до висине која се признаје као расход у финансијском плану и до износа дефинисаних Уговорима о набавци средстава за репрезентацију и угоститељских услуга.

У периоду јануар- јун у 2024. години трошкови репрезентације износе 99 хиљада.

9. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

Средства за инвестициона улагања планирана су у износу од 10.950.000,00 динара.

У периоду јануар- јун 2024. године Завод је имао инвестиционих улагања у основна средства у износу 5.584 хиљаде за куповину рачунара и монитора и аутомобила-школа октавиа.

III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

У периоду јануар- јун 2024. године Завод је остварио позитиван финансијски резултат у износу од 1.911 хиљада.

БИЛАНС СТАЊА на дан 30.06.2024. године*

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Стање на дан 31.12.2023 Претходна година	Планирано стање на дан 31.12.2024 Текућа година	01.01-30.06.2024.године*		Процент реализације (реализација / план 31.03.2024.*)
					План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7	8
	АКТИВА						
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001					
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	39.631	23.000	45.235	21.140	47%
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	3.963	3.000	3.963	3.963	100%
010	1. Улагања у развој	0004					
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	3.963	3.000	3.963	3.963	100%
013	3. Гудвил	0006					
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007					
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008					
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	10.994	20.000	16.598	17.177	103%
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010					
023	2. Постројења и опрема	0011	10.994	20.000	16.598	17.177	103%
024	3. Инвестиционе некретнине	0012					
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013					
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014					
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015					
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016					
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017					
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	24.674		24.674		0%
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019					
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020					
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021					
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022					
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023					
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024					
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованом вредности)	0025					
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026					
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	24.674		24.674		0%
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028					
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	1.651	1.007	1.007	1.651	164%
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	66.318	82.909	61.958	85.019	137%
Класа 1, осим групе рачуна 14	І. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	387	1.000	300	1.858	619%
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032					
11 и 12	2. Недовршена производа и готови производи	0033					
13	3. Роба	0034					
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	387	1.000	300	1.858	619%
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036					
14	ІІ. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037					
20	ІІІ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	23.537	20.000	18.147	15.918	88%
204	1. Потраживања од купца у земљи	0039	23.537	20.000	18.147	15.918	88%
205	2. Потраживања од купца у иностранству	0040					
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041					
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042					
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043					
21, 22 и 27	ІV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	2.475	4.000	412	1.167	283%

21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	2.475	4.000	412	659	160%
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				508	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047					
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	809	809	809	18.941	2341%
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049					
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050					
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051					
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052					
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053					
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054					
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055					
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	809	809	809	18.941	2341%
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	34.419	56.100	42.000	41.373	99%
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	4.691	1.000	290	5.762	1987%
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	107.600	106.916	108.200	107.810	100%
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060	34.802	35.520	34.518	31.694	92%
	ПАСИВА						
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) Σ 0	0401	66.741	73.566	73.120	68.652	94%
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	37.502	37.121	37.121	37.502	101%
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403					
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404					
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405					
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406					
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407					
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	29.239	36.445	35.999	31.150	87%
340	1. Нераспоредени добитак ранијих година	0409	23.258	31.445	31.445	29.239	93%
341	2. Нераспоредени добитак текуће године	0410	5.981	5.000	4.554	1.911	42%
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411					
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412					
350	1. Губитак ранијих година	0413					
351	2. Губитак текуће године	0414					
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	7.224	7.589	7.089	7.224	102%
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	7.224	7.589	7.089	7.224	102%
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	7.224	7.589	7.089	7.224	102%
400	2. Резервисања за трошкове у гарантног року	0418					
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419					
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420					
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421					
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422					
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423					
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424					
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425					
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426					
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427					
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428					
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429					
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430					
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	33.635	25.761	27.991	31.934	114%
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432					

42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433					
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434					
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435					
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436					
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437					
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438					
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439					
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440					
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	28.905	23.121	14.599	18.791	129%
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	724	200	500	1.106	221%
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443					
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444					
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	724	200	500	1.106	221%
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446					
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447					
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448					
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	3.165	1.240	12.892	12.037	93%
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450		100	9.754	8.271	85%
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451	2.908	1.000	2.500	3.766	151%
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	257	140	638		0%
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453					
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	841	1.200			
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455					
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	107.600	106.916	108.200	107.810	100%
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	34.802	35.520	34.518	31.694	92%

* Последњи дан тромесечеја за који се извештај саставља

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 30.06.2024. године*

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 01.01.-31.12.2023 Претходна година	План за 01.01.- 31.12.2024 Текућа година	01.01-30.06.2024 године*		Процент реализације (реализација / план 31.03.2024*)
				План	Реализација	
1	2			3	4	8
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ						
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	186.503	239.452	117.914	84.351	72%
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	179.054	231.452	114.414	79.943	70%
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003					
3. Примљене камате из пословних активности	3004					
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	7.449	8.000	3.500	4.408	126%
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	181.578	224.662	103.450	77.238	75%
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	48.636	55.000	18.000	19.110	106%
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008					
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	101.892	138.811	70.024	46.344	66%
4. Плаћене камате у земљи	3010	1	1	1		0%
5. Плаћене камате у иностранству	3011					
6. Порез на добитак	3012	1.034	850	425	765	180%
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	30.015	30.000	15.000	11.019	73%
8. Остали одливи из пословних активности	3014					
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	4.925	14.790	14.464	7.113	49%
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016					
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА						
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	200	24.974		25.483	#DIV/0!
1. Продаја акција и удела	3018					
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019					
3. Остали финансијски пласмани	3020	200	24.974		25.483	
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021					#DIV/0!
5. Примљене дивиденде	3022					
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	5.318	10.950	5.050	25.642	20%
1. Куповина акција и удела	3024					
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	4.509	10.950	5.050	6.701	
3. Остали финансијски пласмани	3026	809			18.941	
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		13.724			#DIV/0!
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	5.118		5.050	159	
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА						
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029					
1. Увећање основног капитала	3030					
2. Дугорочни кредити у земљи	3031					
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032					
4. Краткорочни кредити у земљи	3033					
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034					
6. Остале дугорочне обавезе	3035					
7. Остале краткорочне обавезе	3036					
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	1.939	5.000			
1. Откуп сопствених акција и удела	3038					
2. Дугорочни кредити у земљи	3039					
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040					
4. Краткорочни кредити у земљи	3041					
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042					
6. Остале обавезе	3043					
7. Финансијски лизинг	3044					
8. Исплаћене дивиденде	3045	1.939	5.000			
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046					
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	1.939	5.000			
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	186.703	264.126	117.914	109.834	93%
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	188.835	240.612	108.500	102.880	95%
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		23.514	9.414	6.954	74%
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	2.132				
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	36.551	32.586	32.586	34.419	106%
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053					
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054					
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	34.419	56.100	42.000	41.373	99%

* Последњи дан тромесечеја за који се извештај саставља

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01-31.12.2023 Претходна година	План за 01.01-31.12.2024 Текућа година	01.01-30.06.2024године*		Процент реализације (реализација / план 31.03.2024.)
				План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	52.221.490	72.734.072	36.416.892	31.184.106	86%
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	72.867.657	101.648.250	50.823.924	43.482.227	86%
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	83.907.107	117.047.960	58.523.750	50.069.784	86%
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО**				47	
4.1.	- на неодређено време				46	
4.2.	- на одређено време				1	
5	Накнаде по уговору о делу					
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу					
7	Накнаде по ауторским уговорима					
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима					
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	6.314.072	7.555.550	3.800.000	803.274	21%
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	5			2	0%
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора					
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора					
13	Накнаде члановима скупштине					
14	Број чланова скупштине					
15	Накнаде члановима управног одбора					
16	Број чланова управног одбора					
17	Накнаде члановима надзорног одбора	3.821.425	4.375.000	2.187.496	1.753.768	80%
18	Број чланова надзорног одбора	3	3	3	3	100%
19	Превоз запослених на посао и са посла	1.966.857	2.400.000	1.200.000	935.746	78%
20	Дневнице на службеном путу	689.260	1.000.000	500.000	296.260	59%
21	Накнаде трошкова на службеном путу	81.907	100.000	50.000	28.666	57%
22	Отпремнина за одлазак у пензију	947.915				
23	Број прималаца	2				
24	Јубиларне награде	296.165	825.000	449.524	459.358	
25	Број прималаца		2	1	3	
26	Смештај и исхрана на терену					
27	Помоћ радницима и породици радника	940.237	2.207.000	1.110.000	371.087	33%
28	Стипендије					
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	2.926.815	3.300.000			
30	Трошкови стручног усавршавања запослених	1.616.624	1.950.000	980.000	253.259	26%

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

** Број запослених последњег дана извештајног периода

*** Позиције од 5 до 30 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Основ одлива / пријема кадрова	Број запослених на неодређено време			Број запослених на одређено време			Број ангажованих по основу уговора (рад ван радног односа)		
		Укупан број	Број жена	Број мушкараца	Укупан број	Број жена	Број мушкараца	Укупан број	Број жена	Број мушкараца
	Стање на дан 31.03.2024. године*	46			1			2		
	Одлив кадрова	/			/			/		
1.										
2.										
3.										
4.										
...										
	Пријем	/			/			/		
1.										
2.										
3.										
4.										
...										
	Стање на дан 30.06.2024. године**	46	28	18	1	/	1	2	2	/

*последњи дан претходног тромесечја

** последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

Распон планираних и исплаћених зарада у периоду 01.01. до 30.06.2024*

у динарима

		План		Реализација	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа појединачна зарада	109.898	79.538	103.135	74.798
	Највиша појединачна зарада	190.915	136.322	190.557	136.080
	Просечна зарада	150.406	107.930	146.846	105.439
Пословодство	Најнижа појединачна зарада	234.600	168.257	219.210	156.167
	Највиша појединачна зарада	234.700	168.330	226.024	160.943
	Просечна зарада	234.650	168.293	222.617	158.555

* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

ПРИХОДИ ИЗ БУЦЕТА

у динарима

План за 2024. годину (текућа година)							Износ неутрошених средстава из ранијих година
Намена средстава	Економска класификација	Буџет (РС, АП или ЈЛС)	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.	
зараде бруто I		АП	13.496.188	27.020.214	40.544.241	54.012.853	
доприноси на терет послодавца		АП	2.044.672	4.093.563	6.142.453	8.182.947	
зараде бруто II		АП	15.540.860	31.113.777	46.686.694	62.195.800	
надзорни одбор		АП	1.029.940	2.123.690	3.217.440	4.375.000	
пдв		АП	3.333.333	6.666.666	9.999.999	13.333.333	
банкарски трошкови		АП	95.867	95.867	95.867	95.867	
УКУПНО:			20.000.000	40.000.000	60.000.000	80.000.000	

*Напомена: За приходе из буџета је потребно навести намену коришћења средстава

у динарима

Реализација за период 01.01-30.06.2024. године*							
Приход из буџета	Економска класификација	Буџет (РС, АП или ЈЛС)	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година
			1	2	3	4 (2-3)	5
зараде бруто I		АП	27.020.214	27.022.426	22.999.304	4.023.122	
доприноси на терет послодавца		АП	4.093.563	4.093.897	3.484.394	609.503	
зараде бруто II		АП	31.113.777	31.116.323	26.483.698	4.632.625	
надзорни одбор		АП	2.123.690	2.121.143	1.753.768	367.375	
пдв		АП	6.666.666	6.666.667	5.666.667	1.000.000	
банкарски трошкови		АП	95.867	95.867	25.462	70.405	
УКУПНО:			40.000.000	40.000.000	33.929.595	6.070.405	

Напомена: За приходе из буџета је потребно навести намену коришћења средстава

* последњи дан тромесечеја за који се извештај саставља

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Р. бр.	Позиција	План за 01.01-31.12.2023 Претходна година	Реализација 01.01-31.12.2023. Претходна година	План за 01.01-31.12.2024 Текућа година	01.01 -30.06.2024године*		Процент реализације (реализација / план 31.03.2022*)
					План	Реализација	
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	1.000.000	933.000	1.000.000	250.000	98.702	39%
6.	Реклама и пропаганда	1.380.000	911.769				
7.	Остало						

Редни број	Спонзорство			Донације			Хуманитарне активности		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ	Прималац	Намена	Износ
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

* последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

РАСПОДЕЛА ОСТВАРЕНЕ ДОБИТИ / ПОКРИЋЕ ГУБИТКА

ОДЛУКЕ О РАСПОДЕЛИ ОСТВАРЕНЕ ДОБИТИ ИЛИ ПОКРИЋУ ГУБИТКА

Добитак / губитак из пословне године	Правни основ				Нето резултат		Расподела остварене добити / покриће губитка				
	Датум доношења одлуке	Број одлуке НО / Скупштине	Датум добивања сагласности оснивача	Број акта којим је добивена сагласности оснивача	Добитак / Губитак	Укупно остварена добит / губитак (у динарима)	Добит - за буџет		Преостала добит / начин покрића губитка		
							% добити	Износ (у динарима)	% добити	Износ (у динарима)	Опис
2022	23.11.2023	2644/2	06.12.2023.	023-51/2023	3.878.779	3.878.779	50%	1.939.390	50%	1.939.389	Добит из претходне године
2021	26.10.2022.	2325/6	09.11.2022.	023-44/2022	4.542.943	4.542.943	75%	3.407.207	25%	1.135.736	Добит из претходне године
2020	29.10.2021.	2151/8	10.11.2021.	023-45/2021	3.041.412	3.041.412	75%	2.281.059	25%	760.353	Добит из претходне године
2019	29.10.2020.	2062/4	02.12.2020.	022-534/2020	4.418.279	4.418.279	75%	3.313.709	25%	1.104.570	Добит из претходне године
2018	09.10.2019.	2261/6	13.11.2019.	022-715/2019	4.693.002	4.693.002	50%	2.346.501	50%	2.346.501	Добит из претходне године

Напомена: Потребно је попунити табелу за последњих пет година

УПЛАТЕ У БУЏЕТ ПО ОСНОВУ ОДЛУКА О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ

Година уплате	Уплата по основу добити		Основ уплате	
	Износ	Датум уплате	Број одлуке	Опис*
Н (текућа)	1.939.390	29.11.2023.	2644/2	Добит из претходне године
	= Укупно			
Н - 1	3.407.207	16.11.2022.	2325/6	Добит из ранијих година
	= Укупно			
Н - 2	2.281.059	24.11.2021.	2151/8	Добит из ранијих година
	= Укупно			
Н - 3	3.313.709	18.11.2020.	2062/4	Добит из ранијих година
	= Укупно			
Н - 4	2.346.801	27.11.2019.	2261/6	Добит из ранијих година
	= Укупно			

* Добит из претходне године, добит из ранијих година, расподела нераспоређене добити...

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Валута	Уговорени износ кредита	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености на __. __. 20__ године* у оригиналној валути	Стање кредитне задужености на __. __. 20__ године* у динарима	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода чека	Период чека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима								
													Главница први квартал	Главница други квартал	Главница трећи квартал	Главница четврти квартал	Камата први квартал	Камата други квартал	Камата трећи квартал	Камата четврти квартал	
Домћи кредитор																					
.....																					
.....																					
.....																					
Укупно домаћи кредитор																					
Страни кредитор																					
.....																					
.....																					
.....																					
Укупно страни кредитор																					
Укупно кредитно задужење																					
<i>од чега за ликвидност</i>																					
<i>од чега за пројекте</i>																					

* Последњи дан тромесечја за који се извештај саставља

ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

СТАЊЕ НА ДАН	АОП	Врста средстава (текући рачун, благајна, девизни рачун, акредитиви..)	Назив банке	Износ у оригиналној валути	Износ у динарима
1	2	3	4	5	6
31.12.2023 (претходна година)	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ОТП банка Србија а.д.		25.913.158,65
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		245.830,30
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ОТП банка Србија а.д.	2,52	295,28
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	BANCA INTESA a.d.		6.586.621,07
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН-ИПА ПРОЈЕКАТ	ОТП банка Србија а.д.		0,00
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ИПА ПРОЈЕКАТ	ОТП банка Србија а.д.		0,00
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ОТП банка Србија а.д.		568,74
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	Банка Поштанска штедионица а.д.		1.672.935,80
		Укупно у динарима			
31.03.2024.	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ОТП банка Србија а.д.		23.001.219,45
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		6.731.844,37
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ОТП банка Србија а.д.	2,52	295,28
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	BANCA INTESA a.d.		1.140.006,96
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН-ИПА ПРОЈЕКАТ	ОТП банка Србија а.д.		0,00
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ИПА ПРОЈЕКАТ	ОТП банка Србија а.д.		0,00
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ОТП банка Србија а.д.		568,74
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	Банка Поштанска штедионица а.д.		25.634.506,91
		Укупно у динарима			
30.06.2024.	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	ОТП банка Србија а.д.		22.818.694,91
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР		6.070.404,89
	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ОСНОВНИ	ОТП банка Србија а.д.	2,52	295,28
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	BANCA INTESA a.d.		12.056.915,79
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН-ИПА ПРОЈЕКАТ	ОТП банка Србија а.д.		0,00

	068	ДЕВИЗНИ РАЧУН-ИПА ПРОЈЕКАТ	ОТП банка Србија а.д.		0,00
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН БОЛОВАЊА	ОТП банка Србија а.д.		568,74
	068	ТЕКУЋИ РАЧУН	Банка Поштанска штедионица а.д.		426.100,12
	Укупно у динарима				41.372.979,73
30.09.2024.	068				
	068				
	068				
	Укупно у динарима				
31.12.2024.	068				
	068				
	068				
	Укупно у динарима				

Извештај о инвестицијама

у динарима

Р.бр.	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2022*	Структура финансирања	План 2024** година							
							План 01.01-31.03.	Реализација 01.01-31.03.	План 01.01-30.06.	Реализација 01.01-30.06.	План 01.01-30.09.	Реализација 01.01-30.09.	План 01.01-31.12.	Реализација 01.01-31.12.
1.	Набавка рачунарске опреме	2024	2024	2.300.000		Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	0,00	990.320,00		1.597.969,00				
						Тотал	0,00	0,00						
2.	Набавка намештаја, беле технике и друге канцеларијске опреме	2024	2024	1.050.000		Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства	0,00	0,00						
						Тотал	0,00	0,00						
3.	Набавка службеног аутомобила	2024	2024	3.600.000		Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства				3.595.500,00				
						Тотал								
4.	Набавка геодетске опреме	2024	2024	4.000.000		Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства								
						Тотал								
...						Позајмљена средства								
						Средства буџета								
						Остало								
						Сопствена средства								
						Тотал								
Укупно инвестиције				10.950.000	0,00		0,00	990.320,00	0,00	4.594.219,00				

* Претходна година

** Година за коју се извештај саставља

ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

ПОТРАЖИВАЊА за 2024. годину*

у динарима

Потраживања (стање на последњи дан извештаја)	на дан 31.03.2024.	на дан 30.06.2024.	на дан 30.09.2024.	на дан 31.12.2024.
до 3 месеца	1.684.550	12.196.302		
од 3 месеца до 12 месеци	11.453.829	2.985.352		
дуже од 12 месеци	1.333.555	1.333.555		
УКУПНО:	14.471.934	16.515.209		

* година за коју се извештај саставља

ОБАВЕЗЕ за 2024. годину*

у динарима

Неизмирене обавезе (стање на последњи дан извештаја)	на дан 31.03.2024.	на дан 30.06.2024.	на дан 30.09.2024.	на дан 31.12.2024.
до 3 месеца	2.446.987	635.489		
од 3 месеца до 12 месеци	543.680	470.752		
дуже од 12 месеци				
УКУПНО:	2.990.667	1.106.241		

* година за коју се извештај саставља

СУДСКИ СПОРОВИ

у динарима

	Број спорова где је јавно предузеће страна која тужи	Укупна вредност спорова**	Број спорова где је јавно предузеће тужена страна	Укупна вредност спорова**
Укупан број спорова у 20__*				

* година за коју се извештај саставља

у динарима

Опис спора*	Укупна вредност спора**

* Непходно је навести и описати спорове од значаја за предузеће (највећи, најкритичнији, спорови који могу утицати на пословање и резултате предузећа), основ спора, навести њихов статус (активни, решени спорови...) као и друге информације од значаја.

**Укупна вредност спора обухвата главни тужбени захтев и споредне тужбене захтеве